様式１（第６条関係）　別紙１

本様式では研究開発に係る実施計画等を記載してください。また、本様式の吹き出し、記入例及び文字や数字を表す○、×、□などは、全て削除して提出してください。表等の体裁は適宜整えてください。

国立研究開発法人情報通信研究機構

理事長　殿

「Ⅰ　研究開発プロジェクト全体の概要」では、研究グループで研究開発プロジェクトを実施している場合は、代表研究者が研究分担者分も集約して記載し、研究分担者の実施計画書においても同内容の記載としてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 役　　職 |  |
| 氏　　名 |  |

社会実装・海外展開志向型戦略的プログラム助成金

実施計画書

「２　研究開発プロジェクトの目的」では、開発が必要な技術などを明記の上、研究開発の全体概要、目的、背景を記載してください。

Ⅰ　研究開発プロジェクト全体の概要

１　研究開発プロジェクト名

「３　各事業年度の目標及び内容」において、「目標」には研究開発における具体的かつ定量的な目標を、「内容」には当該目標を達成するために当該事業年度に実施する具体的な研究開発の内容を記載してください。

２　研究開発プロジェクトの目的

３　各事業年度の目標及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業年度 | 目標 | 内容 |
| 令和●年度 |  |  |
| 令和●年度 |  |  |
| 令和●年度 | 「４　研究開発プロジェクトの最終目標」では、「３　各事業年度の目標及び内容」の記載を踏まえ、本研究開発プロジェクトを通して技術面で達成する目標（アウトプット）を記載してください。 |  |
| 令和●年度 |  |  |
| 令和●年度 |  |  |

４　研究開発プロジェクトの最終目標

５　研究開発プロジェクトの実施期間

・研究開発プロジェクトの着手（予定）日　　　令和　年　月　日（令和　年度）

・研究開発プロジェクトの完了（予定）日　　　令和　年　月　日（令和　年度）

「６　研究開発プロジェクトの実施体制等」では、本研究開発プロジェクトの実施体制を樹形図等により記載してください。それぞれの担当社が体制の中で果たす役割や、研究分担者以外の連携者等も明確にした上で簡潔に示してください。

６　研究開発プロジェクトの実施体制等

７　研究開発プロジェクトの概要

「７　研究開発プロジェクトの概要」では、「８　研究開発プロジェクトにおける研究開発項目」で掲げる各研究開発項目の概要と、それらの位置づけについて記載してください。

８　研究開発プロジェクトにおける研究開発項目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 研究開発項目 |  |
| 研究開発期間 |  |
| 研究開発の実施内容 |  |
| 担当する事業者 |  |
| ② | 研究開発項目 |  |
| 研究開発期間 |  |
| 研究開発の実施内容 |  |
| 担当する事業者 |  |
| ③ | 研究開発項目 |  |
| 研究開発期間 |  |
| 研究開発の実施内容 |  |
| 担当する事業者 |  |

９　研究開発プロジェクトの実施計画

１０　知財・標準化の戦略概要、スケジュール等

Ⅱ　当該事業者における研究開発プロジェクトの実施

「Ⅱ　当該事業者における研究開発プロジェクトの実施」では、研究グループで研究開発プロジェクトを実施している場合は、本実施計画書を作成する事業者の実施計画について記載してください。

１　研究開発プロジェクトの実施体制

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発項目 |  |
| 研究開発実施場所 |  |
| 担当責任者 | 実施責任者（代表研究者における「実施責任者」は、「代表研究責任者」としてください。）所属：役職：氏名：経理責任者所属：役職：氏名： |

「２　実施スケジュール」は、研究開発項目ごとに記載してください。

２　実施スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発項目 |  |
| 令和●年度 | 第１四半期 |  |
| 第２四半期 |  |
| 第３四半期 |  |
| 第４四半期 |  |
| 令和●年度 | 第１四半期 |  |
| 第２四半期 |  |
| 第３四半期 |  |
| 第４四半期 |  |
| 令和●年度 | 第１四半期 |  |
| 第２四半期 |  |
| 第３四半期 |  |
| 第４四半期 |  |
| 令和●年度 | 第１四半期 |  |
| 第２四半期 |  |
| 第３四半期 |  |
| 第４四半期 |  |
| 令和●年度 | 第１四半期 |  |
| 第２四半期 |  |
| 第３四半期 |  |
| 第４四半期 |  |

３　助成対象経費の内訳（単位：円）【税抜】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容 | 助成対象経費 | 助成金の額 | 備考 |
| Ⅰ　物品費 |  |  |  |  |
| Ⅱ　人件費・謝金 |  |  |  |
| Ⅲ　旅費 |  |  |  |
| Ⅳ　その他 |  |  |  |
| Ⅴ　委託費 | ※ |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 合計 |  |  | 助成率：XX.XX％ |

※　委託先について企業名や委託内容を記載すること。

４　助成事業費【税抜】

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 助成対象経費 |  |
| 助成対象外経費 |  |
| 助成事業費　合計 |  |

５　情報セキュリティ管理の実施体制

（１）実施体制図

※　別添可

（２）社内規定等

※　別添可

６　不正行為を防止するための措置及び体制の詳細

７　機構の研究施設、研究設備及び研究機器の利用計画

研究開発プロジェクトの実施に当たり、機構の以下の研究施設等の利用を希望。

※　機構の研究施設等の利用の予定がない場合は下の表を削除し、「利用しない」と記入すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ① | 研究施設等の名称 |  |
| 貸与元（機構組織等） |  |
| 数量・単位 |  |
| 利用期間 |  |
| 利用者の所属役職・氏名 |  |
| ② | 研究施設等の名称 |  |
| 貸与元（機構組織等） |  |
| 数量・単位 |  |
| 利用期間 |  |
| 利用者の所属役職・氏名 |  |
| ③ | 研究施設等の名称 |  |
| 貸与元（機構組織等） |  |
| 数量・単位 |  |
| 利用期間 |  |
| 利用者の所属役職・氏名 |  |